

Algemene voorwaarden

1. Algemeen

- Deze voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieder, offerte en overeenkomst tussen Rudi Dekker | Grafische Vormgeving & Desktop Publishing, hierna te noemen: "Gebruiker", en een Opdrachtgever waarop Gebruiker deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.
- Indien Gebruiker niet steeds strikte naleving van deze voorwaarden verlangt, betekent dit niet dat de bepalingen daarvan niet van toepassing zijn, of dat Gebruiker in enigerlei mate het recht zou verliezen om in andere gevallen de stipte naleving van de bepalingen van deze voorwaarden te verlangen.

2. Verstrekking van gegevens in verband met offertes

- De Opdrachtgever dient Gebruiker alle door Gebruiker benodigde informatie, noodzakelijke gegevens, etc. te verstrekken, welke Gebruiker nodig heeft voor het opstellen van een offerte.
- Alle door Gebruiker uit te brengen offertes zijn vrijblijvend.
- De Opdrachtgever staat jegens Gebruiker in voor de juistheid van de door hem aan Gebruiker verstrekte gegevens.

3. Totstandkoming van overeenkomsten

Een overeenkomst is met Gebruiker tot stand gekomen, wanneer Gebruiker een opdracht schriftelijk heeft bevestigd.

4. Vergoedingen

- De vergoeding wordt berekend ofwel:
 - op basis van het door Gebruiker in haar tariefafpraak/offerte genoemde uurtarief, ofwel
 - op basis van een door partijen overeen te komen vaste vergoeding per opdracht.
- Het uurtarief of de overeengekomen vaste vergoeding is exclusief 19 % btw en exclusief (on)kosten. (On)kosten, zoals verzendkosten, reiskosten, materiaal-, print- en drukkosten zullen door Gebruiker aan de Opdrachtgever in rekening worden gebracht.
- In geval van vertraging in de uitvoering van de opdracht en deze vertraging Gebruiker niet kan worden toegerekend, kan Gebruiker jegens de Opdrachtgever aanspraak maken op algehele vergoeding van de daardoor voor Gebruiker ontstane schade en/of extra kosten.
- Aanbiedingen of offertes gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.
- Tariefwijziging kan plaats vinden bij wijziging van de inhoud van de opdracht, bij verlenging van de opdracht of bij wijzigingen in voor Gebruiker van toepassing zijnde wet- en regelgeving.

5. Omschrijving van de werkzaamheden

- De inhoud van de opdracht is bepaald door de in de offerte of opdrachtbevestiging gegeven beschrijving van de werkzaamheden, alsmede alle wijzigingen c.q. aanvullingen die naderhand schriftelijk door Gebruiker aan Opdrachtgever zijn bevestigd.
- Tenzij in de opdrachtbevestiging anders is vermeld, worden bijkomende werkzaamheden of aanvullende opdrachten apart in rekening gebracht.

6. Overmacht

Indien Gebruiker één of meer van haar verplichtingen niet kan nakomen als gevolg van omstandigheden die buiten haar schuld liggen en deze omstandigheden evenmin op grond van de Wet, een door Gebruiker gegeven garantie, of de in het algemeen verkeer geldende opvatting aan Gebruiker kunnen worden toegerekend, is Gebruiker nimmer jegens wie dan ook aansprakelijk voor de daaruit voortvloeiende schade. In een dergelijk geval heeft Gebruiker het recht de overeenkomst op grond van gewichtige redenen te ontbinden zonder gehouden te zijn tot schadevergoeding.

7. Opschorting der werkzaamheden

Gebruiker is altijd gerechtigd, zonder tot schadevergoeding gehouden te zijn, de uitvoering van de overeenkomst op te schorten indien bij voortzetting van de werkzaamheden de veiligheid van degenen aan wie Gebruiker de uitvoering van de te verrichten werkzaamheden heeft opgedragen, naar het oordeel van Gebruiker in gevaar kan komen; Gebruiker houdt zich het recht voor om in geval van calamiteiten werkzaamheden door derden te laten verrichten.

8. Annuleringen

Het annuleren van een opdracht is slechts toegestaan na voorafgaande schriftelijke toestemming van Gebruiker.

9. Geheimhouding

Gebruiker mag gegevens, betrekking hebbende op de Opdrachtgever dan wel op het bedrijf van de Opdrachtgever, zonder toestemming van de Opdrachtgever niet ter kennis van derden brengen.

10. Auteursrecht

Het auteursrecht betreffende door Gebruiker vervaardigde ontwerpen en artwork berust bij Gebruiker. Behoudens uitdrukkelijke schriftelijke toestemming vooraf van Gebruiker is het de Opdrachtgever niet toegestaan ontwerpen en artwork te veelevoudigen en/of openbaar te maken. Gebruiker mag alle door haar verkregen onderzoeksresultaten hetzij bij de uitvoering van werkzaamheden ten behoeve van andere opdrachtgevers, hetzij ten behoeve van andere doeleinden gebruiken.

11. Vergunningen

- De Opdrachtgever staat tegenover Gebruiker in voor het tijdig verkrijgen en behouden van alle vergunningen, welke benodigd zijn voor de uitvoering van de aan Gebruiker gegeven opdracht.
- De gevolgen, boeten, schaden en dergelijke, ten gevolge van of voortvloeiend uit het niet (tijdig) aanwezig zijn van de hiervoor onder A. bedoelde vergunningen komen voor rekening van de Opdrachtgever.

12. (Opleverings)termijnen

- De in de opdrachtbevestiging van Gebruiker of anderszins schriftelijk opgegeven (opleverings)termijnen berusten steeds op een schatting.
- Overschrijding van de (opleverings) termijnen – anders dan in gevallen van opzet of grove schuld van Gebruiker geven de Opdrachtgever nimmer het recht om de overeenkomst te annuleren, de ontvangst van de goederen of de betaling daarvan te weigeren, schadevergoeding van Gebruiker te vorderen of om korting op de aan Gebruiker toekomende bedragen toe te passen.

13. Garantie

Gebruiker staat ervoor in, dat de opdracht naar beste weten en kunnen wordt uitgevoerd conform de door Opdrachtgever aan Gebruiker gegeven opdracht.

14. Aansprakelijkheid

Uitgezonderd door Gebruiker opzettelijk veroorzaakte schade, is de aansprakelijkheid van Gebruiker, uit welke hoofde dan ook, direct of indirect, voortvloeiend uit een aan Gebruiker gegeven opdracht te allen tijde beperkt tot het bedrag dat door de aansprakelijkheidsverzekering van Gebruiker in dat geval zal worden uitgekeerd.

De Opdrachtgever vrijwaart Gebruiker voorts volledig tegen alle aanspraken tot schadevergoeding van derden, uit welke hoofde dan ook, en de Opdrachtgever is jegens Gebruiker aansprakelijk voor alle kosten die daaruit voortvloeien.

Indien Gebruiker aansprakelijk mocht zijn voor enigerlei schade, dan is de aansprakelijkheid van Gebruiker beperkt tot maximaal tweemaal de factuurwaarde van de order, althans tot dat gedeelte van de order waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.

15. Betaling

- Tenzij in de opdrachtbevestiging van Gebruiker anders is vermeld, dienen facturen te allen tijde binnen 14 dagen na factuurdatum te zijn voldaan.
- In geval van niet tijdige betaling is de Opdrachtgever zonder ingebrekestelling aan Gebruiker de wettelijke rente verschuldigd, waarbij een gedeelte van een maand voor een gehele maand wordt gerekend.
- Is de Opdrachtgever in gebreke in het nakomen van een of meer van zijn verplichtingen, dan komen de redelijke kosten die Gebruiker moet maken ter verkrijging buiten rechte van voldoening van het haar verschuldigde voor rekening van de opdrachtgever. Deze buitengerechtelijke kosten worden gesteld op 15% van het factuurbedrag, zulks met een minimum van € 100,-.

16. Toepasbaar recht/arbitrage

Nederlands recht is van toepassing. Alle geschillen die mochten ontstaan naar aanleiding van een overeenkomst waarop onderhavige voorwaarden van toepassing zijn, of nadere overeenkomsten welke een voortvloeisel van een zodanige overeenkomst mochten zijn, zullen worden voorgelegd aan de terzake bevoegde rechter in de vestigingsplaats van Gebruiker, tenzij de wet dwingend anders voorschrijft.